



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO

CONSELHO ESTADUAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

SÚMULA REUNIÃO DIA 05.06.2023

Aos cinco dias do mês de junho de dois mil e vinte e três, às quatorze horas, o Conselho Estadual de Alimentação Escolar do RS, realizou **Reunião Ordinária** na Sala de Reuniões do CEAE na SEDUC, convocada pela Presidente. **Presentes à Reunião:** Presidente Berenice da Costa (FEAPAES-RS), Vice-presidente Ana Lize Bernardi (CRN2); Luciana de Assis Brasil (ACPM-Federação); Fábria Bernardes e Valdemira Carpenedo (ASSERS); Fabio Dullius e Raquel Fidelis (CPERS); Clélia Fagundes e Márcia Fraga (SEDUC) e Secretária Executiva Letícia Leite. **Participaram Online:** Clarice Fiuza e Marta Kny (AOERGS). A convite participa da reunião a RT Nutricionista Elaine Rodrigues. Encaminhadas por e-mail: Atas números 06, 07 e 08/2023, aprovadas sem alterações. Disponibilizado INFO CEAE nº 03 com informações sobre valores de execução PNAE. **Pauta: 1. Relato de visitas** realizadas entre os dias **18 e 20 de abril**, em escolas localizadas nas CREs 17ª SANTA ROSA e 36ª IJUÍ, Conselheiras Clarice Fiuza, Valdemira Carpenedo e Conselheiro Eivelson Colissi, totalizando 08 escolas: EEEF Otavio Bos e IEE Joao XXII em GIRUÁ; EEEF Mercedes Motta, EEEM José Alfredo Nedel e EEEM Pedro Meinerz em SANTA ROSA; COL EST Modelo, EEEF Luiz Fogliatto e ETE 25 de Julho em IJUÍ. Enviadas às CREs: INFORMAÇÃO CEAE nº 004 e 005, respectivamente, informando sobre estas visitas e solicitando providências no que couber, anexando cópia dos Relatórios de Visitas. **2. Relato de visitas** realizadas entre os dias **30/05 e 01/06**, Conselheiras Berenice da Costa, Clarice Fiuza e Marta Kny, em escolas localizadas na 13ª CRE BAGÉ, por solicitação do MPF-Uruguaiana, Ofícios 117 e 205/2023. Visita finalizada em reunião com a Coordenadora Regional Miriele Rodrigues e a Técnica em Nutrição Grazielle da Silva, sendo que o TN Mario Geraldo Soares estava locado em escola, cumprindo atividades relacionadas à nutrição escolar. **Escolas visitadas:** EEEF Monsenhor Costábile Hipólito, EEEM Dr. Luiz Maria Ferraz, EEEM Prof. Leopoldo Maieron localizadas em BAGÉ; EEE Profissional Dom Pedrito, EEEM Nsa. Sra. do Patrocínio e IEE Bernardino Ângelo localizadas em DOM PEDRITO e EEEM Jerônimo Mércio da Silveira em CANDIOTA. **Escolas que necessitam visitas técnicas da 13ª CRE com providências:** IEE Bernardino Ângelo (reorganização e higiene geral, falta de merendeiras), EEEM Jerônimo Mércio da Silveira (Diretor com a documentação, não foi possível verificar), EEEM Dr. Luiz Maria Ferraz (considerar desativar equipamentos da cozinha). Coordenadora da CRE informou que as visitas dos TN nas escolas dependem de agendamento de outros setores da CRE, viabilizando o deslocamento conjunto. Após as visitas, as demandas do MPF-Uruguaiana foram respondidas através dos Ofícios CEAE nº 17 e 18/2023, informando sobre as condições das escolas, anexando os Relatórios de Visitas do CEAE e Relatórios da CRE. Como encaminhamento, enviado à Regional de Bagé a INFORMAÇÃO CEAE nº 006 anexando os Relatórios de Visitas CEAE, solicitando providências no que couber. **2. Relato de visitas: ETE Sen. Ernesto**

Dornelles, de Porto Alegre, realizada por Ana Lize e Fábio no **dia 29/05. Colégio Estadual Paula Soares**, visita não se concretizou, porque a Vice-diretora do turno da tarde e não abriu possibilidade para isso. Justificou que estava na escola há pouco tempo, desde março, que a Diretora estava em reunião com a 1ª Coordenadoria, e não teria como acessar nenhum documento e pediu que viessem outro dia. **Berenice** considera que a visita poderia ter sido feita, com verificação das condições de infraestrutura, merendeiras, cardápio. Afirma há cozinha e refeitório na escola, lembra que foi citada na Audiência Pública na AL/RS, pois havia uma mãe de aluno denunciando que a alimentação oferecida era somente biscoito. Visita será reagendada. **4. Relato de reunião:** Berenice, Letícia e Elaine no **dia 29/05** com o Diretor Geral Paulo Burmann, **pautas:** maior disponibilidade com 40 horas da secretária executiva Letícia para apoio ao CEAE; recomposição do CEAE em relação à vacância das instituições UGES e ACPM-Federação; solicitação de câmera e microfone para reuniões; publicação de informações sobre o CEAE no site da Seduc. Diretor concorda com a demanda, que serão consideradas nas próximas semanas. **Letícia** esclarece que o diretor Paulo está muito empenhado, e solicitou um tempo para resolver algumas demandas. **Após essa reunião**, solicitado pessoalmente com Assessoria de Comunicação Social (ACS): Página e links do CEAE e Cardápio com acesso imediato e destaque na página inicial do site da SEDUC, assim como a publicação das SÚMULAS. Por solicitação de Rodrigo e Tatiana da ACS, foram enviados o logotipo do CEAE e do CARDÁPIO, algumas sugestões, mas nada se efetivou. **5.** Conforme deliberado em reunião, **Berenice** comunica que foram enviados Ofícios às instituições UGES e ACPM-Federação, com cópia para SEDUC, solicitando providências em relação à recomposição do CEAE. A ACPM respondeu com documentos desatualizados, de anos anteriores à gestão atual do CEAE. Considera que o segmento pais de estudantes não está representado na sua importância, sendo que das 08 vagas, 03 participam das atividades. **A saber:** São três documentos que o FNDE exige e devem ser providenciados: a Ata da Assembleia do segmento, o Ofício indicando o resultado da reunião com as indicações e a Portaria da EEx com a publicação no DOE-RS. Informa que comunicou à assessoria do Gabinete: CRN2 entregou a documentação completa há algumas semanas, só faltando a publicação da Portaria. Conforme legislação, o CEAE comunica a irregularidade e a SEDUC faz o contato. **6. Berenice** explica que em relação à composição do CEAE, o CPERS e a UGES atualmente têm: 02 titulares e 02 suplentes cada segmento, totalizando 08 membros **docentes/ discentes**. Na reunião com o Diretor Paulo, foi deliberado revisar a participação entre docentes e discentes. Não havendo mais assuntos a tratar, Berenice encerra a reunião e secretária Letícia Leite elabora a Ata, que será enviada por e-mail para aprovação e assinada na próxima reunião do colegiado.